

Принят на педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад N7»
протокол № 5 от «30» августа 2016г.

Утверждаю:
приказ № 50 от «24» августа 2016г.
Заведующая МБДОУДС N 7
Абрамова В.В.

ГODOVOЙ ПЛАН
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад N7»
на 2016-2017 учебный год

г.Сасово
Содержание

1. Информационно- аналитическая справка о выполнении годового плана работы МБДОУДСН7 за 2015-2016 учебный год.
2. Содержание плана работы МБДОУДСН7 на 2016-2017 учебный год.

1. Информационно - аналитическая справка о выполнении годового плана работы МБДОУДСН7 за 2015-2016 учебный год.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский садN7» находится по адресу: Рязанская область, г.Сасово, микрорайон «Южный» д.38.

Учредителем МБДОУДСН7 является Управление образования администрации городского округа города Сасово.

МБДОУДСН7 располагается в 2-х этажном типовом здании, проектной мощностью 115 детей.

В 2010 году ДОУ как воспитательно-образовательное учреждение успешно прошло государственную аттестацию, аккредитацию и лицензирование и получило статус учреждения общеразвивающего вида 2 категории с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей.

Свидетельство о государственной аккредитации № 28-0239 от 16 июля 2010 г.

Лицензия серия 62Л01 № 0000008 от 09 июля 2012 г.

В ДОУ функционируют 6 групп, с общей численностью 131 ребенок.

В ДОУ принимаются дети с 2 до 7 лет.

1 младшая группа (2-3 лет) -21,

2 младшая группа (3-4 лет) -24,

средняя группа №1 (4-5 лет) -24,

средняя группа №2 (4-5 лет) – 18,

старшая группа (5-6 лет) -24,

подготовительная группа (6-7 лет) – 20.

МБДОУДСН7 работает в режиме пятидневной недели с 07.00 до 17.30, дежурная группа с 07.00. до 19.00. часов, суббота и воскресенье – выходные дни.

Заведующая МБДОУДСН7 Абрамова Вера Валентиновна. Стаж работы – 27 лет, имеет высшее образование.

Старший воспитатель Шиндаркина Наталья Васильевна. Стаж работы в должности старшего воспитателя – 5 лет, имеет первую квалификационную категорию.

Программы, реализуемые в ДОУ:

1. Образовательная программа ДОУ на основании программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.
2. Программа художественного воспитания Т.С. Комаровой «Занятия по изобразительной деятельности в детском саду».
3. Программа музыкального воспитания О.П. Радыновой.
4. Рабочие программы воспитателей.
5. «Юный эколог» С.Н. Николаевой.
6. «Основы безопасности жизнедеятельности» под редакцией Р.Б. Стеркиной;
7. «Наш дом-природа» под редакцией Н.А. Рыжовой.
8. Методика Л.Журовой «Обучение грамоте».

Социальный статус семей воспитанников в 2015-2016 учебном году

По социальному статусу контингент родителей составляет:

- количество семей – 122
- многодетные семьи - 5,
- неполные - 11,
- одиноким матери - 9,
- семьи участников боевых действий – 9.

ДОО посещает ребенок, находящийся на городском учете, как неблагополучная семья или «семья риска»: Амелина Анна, 2013г.р.

Анализ заболеваемости и посещаемости детей

Показатели	2013-2014 уч.год			2014-2015 уч.год			2015-2016 уч.год		
	Ран. воз	Дошк.	Всего	Ран. воз	Дошк.	Всего	Ран. воз	Дошк.	Всего
Среднесписочный состав	30	83	113	15	93	128	21	109	130
Число пропусков детей по болезни	695	628	1323	804	728	1532	1937	658	2595
Число пропусков на одного ребенка	23	8	31	54	8	62	92	6	98
Средняя продолжительность одного заболевания	5	3	4	6	8	14	14	3	17
Количество случаев заболеваемости	134	180	323	146	248	394	137	212	346
Количество случаев простудных заболеваний	19	102	121	129	95	224	134	115	252
Количество случаев на одного ребенка	4	2	6	10	1	11	6	2	8
Количество часто и длительно болеющих	-	-	7	-	-	9	3	3	6
Число детей ни разу не болевших в отчетном году	-	-	67	-	-	62	-	-	77
Индекс здоровья			59,3%			48%			59,2%

Одним из самых главных направлений ДОО является обеспечение благоприятных условий сохранения и укрепления здоровья детей. Профилактическая работа по сохранению здоровья строится на основе ежегодного анализа заболеваемости за предыдущие годы, индивидуальных данных состояния здоровья детей, уровня их физического развития. Коллектив уделяет должное внимание проблеме фактической посещаемости

ДОУ. Воспитатели выясняют каждую причину непосещения детьми детского сада, проводят индивидуальные беседы, ежемесячно проводят анализ посещаемости по группам.

Педагогический состав ДОУ

Комплектование кадрами в ДОУ строится в соответствии со штатным расписанием. Дошкольное учреждение полностью укомплектовано педагогическими кадрами следующего уровня: Заведующий – Абрамова Вера Валентиновна. Педагогический состав - 14 человек. Из них: старший воспитатель – Шиндаркина Наталья Васильевна; 1 музыкальный руководитель; 1 педагог дополнительного образования; 11 воспитателей.

35,5% педагогов с высшим образованием, 64,5% со средним специальным, 1 педагог окончил педагогический университет в начале 2016 года.

Педагоги регулярно и успешно проходят аттестацию. 9 человек имеют высшую квалификационную категорию – 64,5%, 2 человека имеют 1 квалификационную категорию – 14,2%, 1 человек имеет соответствие занимаемой должности и 2 человека не имеют категории.

Квалификационный уровень педагогов

ФИО	Должность	Высшее образование	Педагогический стаж	Квалификационная категория
Абрамова В.В.	Заведующая	+	27 лет	-
Шиндаркина Н.В.	Ст.воспитатель	+	17 лет	1 кв.категория
Мартьянова Н.В.	Муз.рук-ль		15 лет	1 кв.категория
Тишакоева Н.В.	ПДО			-
Девликамова Н.А.	Воспитатель	+	30 лет	Высшая
Пряхина Г.А.	Воспитатель		32 года	Высшая
Минькова В.В.	Воспитатель	Окончила в начале 2016года	6 лет	Высшая
Фетисова С.В.	Воспитатель		34 года	Высшая
Абрамович С.Л.	Воспитатель		25 лет	Соответствие занимаемой должности
Васюкова Н.В.	Воспитатель		39 лет	Высшая
Чернова Т.С.	Воспитатель		37 лет	Высшая
Звонарева В.Д.	Воспитатель	+	19 лет	Высшая
Козлова Л.И.	Воспитатель		41 год	Высшая
Полякова О.В.	Воспитатель		36 лет	Высшая
Куприянова И.М.	воспитатель	+		-

Педагоги постоянно повышают свою квалификацию через самообразование, через передовой педагогический опыт.

Работа коллектива ДОУ в 2015-2016 году была направлена на создание условий для реализации ФГОС ДО по методической теме: Организация воспитательно-образовательного процесса в условиях перехода на ФГОС ДО. Были поставлены следующие **задачи**:

1. Организация системы планирования и технологии осуществления образовательной программы в соответствии с ФГОС ДО.
2. Внедрение ИКТ в ДОУ с целью информационно-методического сопровождения образовательного процесса.
3. Развивать профессиональную компетентность педагогов в вопросах организации работы на основе ФГОС ДО.
4. Использование современных педагогических технологий.
5. Совершенствовать работу по сохранению и укреплению здоровья воспитанников в процессе взаимодействия ДОУ с семьей по формированию основ ЗОЖ.
6. Развивать познавательные интересы, формировать элементарные математические представления.

В течение года систематически проводились совещания педагогических работников, на которых рассматривались вопросы организации и обеспечения качества образовательного процесса, работы с родителями, изучались нормативно-правовые документы, проводился анализ выполнения педагогами программных и годовых задач, планировались текущие мероприятия, рассматривались результаты контрольной деятельности.

Анализ участия педагогов в методической работе за 2015-2016 учебный год

ФИО воспитателей	Участие в работе педсоветов	Открытые занятия	Консультации, мастер-классы	Участие в городских конкурсах
Мартыанова Н.В.	+		+	
Тишакоев Н.В.	+	+		
Девликамова Н.А.	+	+		
Пряхина Г.А.	+	+		
Минькова В.В.	+		+	+
Фетисова С.В.	+	+	+	
Абрамович С.Л.	+	+		
Васюкова Н.В.	+			
Чернова Т.С.	+			
Звонарева В.Д.	+			
Козлова Л.И.	+			
Полякова О.В.	+			+
Куприянова И.М.	+			

Анализ выполнения годового плана за 2015-2016 учебный год

Для решения годовых задач были подготовлены и проведены следующие мероприятия: педагогические советы «Внедрение ИКТ в ДОУ с целью информационно-методическое сопровождение образовательного процесса» (в форме круглого стола)

Тематическая проверка по данной теме. Консультации: «Использование ИКТ в образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста» (презентации), «Использование ИКТ в работе с родителями», «Реализация ФГОС ДО в ДОУ», «ФГОС ДО о музыкальном развитии ребенка».

Семинары-практикумы: «Здоровьесбережение детей дошкольного возраста в условиях введения ФГОС ДО», «Интеграция и реализация образовательных областей ФГОС».

Педчасы: «Особенности планирования с учетом ФГОС» (круглый стол).

Во второй половине учебного года была подключена интерактивная доска. Воспитатели стали использовать ее на занятиях, показывали детям презентации на разные темы.

Педагоги и дети участвовали в мероприятиях и конкурсах различного уровня:

Октябрь 2015 г. - Муниципальный этап областного смотра-конкурса по патриотическому воспитанию среди образовательных организаций, посвященного 70-летию Победы советского народа в ВОВ 1941-1945 годов, Диплом 1 степени в номинации «Система патриотического воспитания».

Декабрь 2015г. – Областной смотр-конкурса по патриотическому воспитанию среди образовательных организаций, посвященного 70-летию Победы советского народа в ВОВ 1941-1945 годов, лауреат в номинации «Лучшее дошкольное образовательное учреждение Рязанской области по патриотическому воспитанию детей».

Декабрь 2015 г. – МБДОУДСН7 является участником Всероссийского Реестра «Книга почета» за активное участие в социально-экономическом развитии региона и на основании предложения органа исполнительной власти Рязанской области (Свидетельство №3726 выдано 07.12.2015г. ООО «Центр разработки Каталога» (ОГРН 1067758603241)).

Декабрь 2015 г. - Городской турнир «Чудо-шашки», Черемухин Егор – 2 место.

Январь - февраль 2016г.- городской конкурс снежных скульптур «Сказочные персонажи», участие коллектива детского сада, 3 место.

Март 2016 г. – День открытых дверей «Наш любимый город, с Юбилеем!»

Март 2016 г.- Городской мастер – класс «Монотипия», участие воспитателя Миньковой В.В.

Апрель 2016 г. – Всероссийский конкурс «Надежды России», участие воспитателей: Девликамова Н.А., Звонарева В.Д., Козлова Л.И., Минькова В.В., Пряхина Г.А., 3 место.

Апрель 2016 г.- Городской конкурс «Топотушки», участие коллектива «Непоседы», 3 место.

Апрель 2016 г.- Городской конкурс «Музыкальная капель», участие воспитанников Климкиной Варвары – 2 место и Кирилиной Анны – 1 место.

Апрель 2016 г.– Городской конкурс «Музыкальная капель» (муз.школа), участие воспитанников Климкиной Варвары – 1 место, Кирилиной Анны – 1 место, Стекланниковой Алены – 1 место.

Май 2016 г. – Областной конкурс рисунков «Семья глазами ребенка», участие воспитанников и педагога дополнительного образования Тишаковой Н.В.

Май 2016 г. – Городской фестиваль методических идей «Ориентир», участие воспитателя Поляковой О.В. - 1 место.

В течение всего года в детском саду работала консультационная служба для родителей, клуб молодой семьи «Росточки», проводился день открытых дверей, плановые родительские собрания во всех возрастных группах, организовано психолого-педагогическое просвещение родителей через родительские уголки, индивидуальные консультации, выпуск буклетов для родителей, проведены досуговые мероприятия, участие в выставках поделок, рисунков.

По результатам анализа реализации плана работы в прошедшем учебном году можно сделать следующие выводы:

Достигнуты положительные результаты по всем основным задачам годового плана.

Вывод: деятельность педагогического коллектива в 2015-2016 учебном году в целом можно считать удовлетворительной.

В новом учебном году продолжить работу по использованию ИКТ в работе с детьми, педагогам быть активнее и принимать участие не только в конкурсах, но и в методических объединениях.

Анализ хозяйственно-административной работы за 2015-2016 учебный год

За прошедший учебный год была проведена большая хозяйственная работа:

1. Демонтаж старого освещения 2 этажа.
2. Косметический ремонт оборудования на прогулочных участках.
3. Покраска лестничных клеток 1 и 2 этажа.

Для нужд детского сада приобретено:

1. Ковры в музыкальный зал (3 шт.)
2. Детские столы и стулья.
3. Кушетка в медицинскую комнату.
4. Музыкальный центр.
5. Хозяйственный инвентарь (метлы, грабли).
6. Спецдежда для обслуживающего персонала.
7. Спортивный инвентарь (обручи).
8. Интерактивная доска.

2. Содержание плана работы МБДОУДСН7 на 2016-2017 учебный год.

Задачи на 2016-2017 учебный год:

1. Речевое развитие дошкольников как приоритетная задача ФГОС ДО. Педагогические условия, формы, методы и приемы развития речи детей дошкольного возраста.
2. Совершенствование работы по использованию современных методов формирования познавательных процессов у детей, способствующих развитию экологической культуры.

Работа с кадрами

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Совершенствование и расширение номенклатуры и нормативно-правовой базы МБДОУДСН7 на 2016-2017 учебный год	В течение года	Заведующая
2	Внесение изменений в нормативно-правовые документы (локальные акты, Положения, распределение стимулирующих выплат и др.)	В течение года	Заведующая
3	Разработка текущих инструктажей по охране труда, технике безопасности и охране жизни и здоровья детей.	В течение года	Заведующая
4	Производственные собрания и инструктажи: «Готовность ДОУ к новому 2016-2017 учебному году», «Охрана жизни и здоровья детей», «Правило внутреннего трудового распорядка», «Охрана труда и техники безопасности», «Правила противопожарной безопасности» «Действия сотрудников в чрезвычайных ситуациях», «Подготовка групп к зимнему периоду», «Техника безопасности при проведении новогодних елок», «Об охране жизни и здоровья воспитанников в зимний период», «Профилактика гриппа в период эпидемиологического неблагополучия», «Организация летней оздоровительной работы» и др.	В течение года	Заведующая, завхоз, ст. медсестра

Повышение квалификации педагогов

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Организация работы в МБДОУДСН7 по повышению квалификации педагогов: - разработка структуры системы работы по повышению квалификации педагогов; - планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки; - составление банка данных (обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами аттестации и курсовой подготовки.	Сентябрь	Зам. по ВМР
2	Прохождение педагогами курсов: Пряхина Г.А. Девликамова Н.А. Куприянова и.М. Полякова О.В.	По плану	Педагоги
3	Организация работы педагогов по самообразованию: - выбор тематики и направлений самообразования; - оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию; - организация выставок методической литературы; - подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.	В течение года	Зам. по ВМР Педагоги
4	Подписка литературных, методических и других печатных изданий в МБДОУДСН7	В течение года	Педагоги
5	Приобретение новинок методической литературы	В течение года	Педагоги

Самообразование педагогов

№	ФИО педагога	Тема	Отчет
1	Васюкова Н.В.	Формирование интеллектуальной культуры дошкольника	Консультация
2	Чернова Т.С.	Дошкольное воспитание на современном этапе	
3	Пряхина Г.А.	Экологическое воспитание детей старшего возраста	Проект «Удивительный мир природы»
4	Звонарева В.Д.	Роль игры в развитии речи детей	
5	Девликамова Н.А.	Работа с родителями	
6	Полякова О.В.	Речевое развитие детей	Проект «Эколого-математические

			ступени»
7	Мартьянова И.В.		
8	Фетисова С.В.	Работа с родителями	
9	Минькова В.В.	Воспитание дошкольников трудовой деятельности через изготовление народной тряпичной куклы	Выставка поделок
10	Козлова Л.И.	Сюжетно-ролевые игры в старшей группе	
11	Куприянова И.М.	Воспитание нравственных качеств детей дошкольного возраста посредством русских народных сказок	

Аттестация педагогов

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Обновление плана аттестации педагог на 5 лет	Сентябрь	Зам. по ВМР
2	Ознакомление педагогов с нормативными документами по аттестации	Октябрь	Зам. по ВМР
3	Помощь воспитателям по подготовке материалов к аттестации.	В течение года	Зам. по ВМР

Организационно-педагогическая работа

№	Содержание	Сроки	Ответственный
Педагогические советы			
1	«Организация воспитательно-образовательной работы ДОУ в 2016-2017 учебном году»: - итоги комплексной проверки групп к новому учебному году; - принятие годового плана; - утверждение программ, сетки занятий, учебного плана, календарный график.	Сентябрь	Заведующая Зам. по ВМР
2	«Создание необходимых условий для единого образовательного пространства ДОУ по речевому развитию дошкольников» - актуальность проблемы речевого развития детей дошкольного возраста; - особенности современных форм, методов работы в ДОУ по коррекционно-речевому развитию дошкольников в соответствии с ФГОС ДО; - ТРИЗ – технология речевого развития в работе с детьми старшего дошкольного возраста.	Ноябрь	Заведующая Зам. по ВМР Педагоги Чернова Т.С.

3	«Экологическая гостиная» Деловая игра.	Март	Заведующая Зам. по ВМР
4	«Подведение итогов учебного года» - вступительное слово заведующей, - анализ воспитательно-образовательной работы за 2016-2017 уч.год; - отчеты педагогов о проделанной работе в группе; - результаты анкетирования родителей и сотрудников удовлетворенность работой ДОУ; - принятие плана работы на летний оздоровительный период.	Май	Заведующая Зам. по ВМР Педагоги
Консультации для педагогов			
1	«Принципы построения ООД по развитию речи дошкольников в соответствии с ФГОС ДО»	Сентябрь	Зам. по ВМР
2	«Роль игры в развитии речи у детей дошкольного возраста»	Октябрь	Звонарева В.Д.
3	«Валеологическое воспитание дошкольников»	Январь	Пряхина Г.А.
4	«Воспитание экологической культуры у детей дошкольного возраста»	Февраль	Зам. по ВМР
5	«Развитие интеллектуальных способностей в дошкольном возрасте»	Март	Васюкова Н.В.
Семинары - практикумы и мастер – классы			
1	«Развитие предпосылок связной речи у младших дошкольников»	Ноябрь	Звонарева В.Д.
2	«Играя, мы узнаем природу своего края»	Январь	Полякова О.В.
3	«Презентация игр с экологическим содержанием»	Февраль	Педагоги
Открытые просмотры			
1	Организованная образовательная деятельность в области «Речевое развитие» ДОУ в контексте освоения ФГОС ДО (все возрастные группы)	Декабрь	Зам. по ВМР Педагоги
2			
Смотры, конкурсы, выставки			
1	Готовность группы к новому учебному году	Сентябрь	Педагоги
2	Смотр –конкурс «Лучшая визитная карточка группы»	Октябрь	Педагоги
3	Фотовыставка ко Дню матери	Ноябрь	
4	«Организация развивающей речевой среды в группах ДОУ» (во всех возрастных группах)	Декабрь	Педагоги
5	Конкурс мастеров по лепке	Январь	Педагоги
6	Конкурс стенгазет к 23 февраля	Февраль	Педагоги

7	Смотр уголков природы в группах	Март	Педагоги
8	Конкурс поделок ко Дню космонавтики	Апрель	Педагоги
9	Фотовыставка к концу учебного года	Май	Педагоги
Досуги и развлечения			
1	День знаний Есенинский вечер День дошкольного работника	Сентябрь	Муз.руководитель Педагоги
2	Осенний праздник	Октябрь	Муз.руководитель Педагоги
3	День матери	Ноябрь	Муз.руководитель Педагоги
4	Новогодние праздники	Декабрь	Муз.руководитель Педагоги
5	Рождество Прощание с елкой	Январь	Муз.руководитель Педагоги
6	23 февраля (утренники) Масленица	Февраль	Муз.руководитель Педагоги
7	8 марта (утренники)	Март	Муз.руководитель Педагоги
8	День смеха День здоровья День космонавтики	Апрель	Муз.руководитель Педагоги
9	1 мая День Победы Выпускной	Май	Муз.руководитель Педагоги

Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Заключение договоров и разработка совместного плана с другими организациями: - СОШ №6, СОШ №3; - детской библиотекой.	Сентябрь	Заведующая
2	Заключение договоров с родителями	Сентябрь	Заведующая
3	Экскурсия для детей подготовительной к школе группы на школьную линейку 1 сентября	Сентябрь	Педагоги подготовительной к школе группы
4	Сбор банка данных по семьям воспитанников Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: - анкетирование, наблюдение, беседы.	Сентябрь	Педагоги
5	Групповые родительские собрания	3 раза в год	Педагоги

6	Семейный клуб «Росточки»	1 раз в месяц	Зам. по ВМР
7	Наглядная агитация в родительских уголках по вопросам обучения, воспитания, коррекции	В течение года	Педагоги
8	Проведение совместных детских праздников с родителями	В течение года	Педагоги
9	Привлечение родителей к участию в конкурсах	В течение года	Педагоги
10	Помощь родителей учреждению: - участие в субботниках; - участие в ремонте групповых помещений; - привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ	В течение года	Педагоги Завхоз
Консультации для родителей			
1	«Адаптация детей к детскому саду»	Сентябрь	Фетисова С.В.
2	«Полезные советы по экономическому воспитанию»	Ноябрь	Козлова Л.И.
3	«О правах ребенка»	Февраль	Куприянова И.М.
4		Апрель	Мартьянова И.В.

Система внутреннего мониторинга

№	Тема и цель контроля	Вид контроля	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Готовность педагогов к мониторингу	Предупредительный контроль	Проверка диагностического материала, результатов диагностики, выборочная диагностика детей	Сентябрь	Зам. по ВМР
2	Адаптация детей к условиям детского сада.	Текущий контроль	Посещение 1 младшей группы, наблюдение за детьми	Сентябрь – октябрь	Зам. по ВМР
3	Соблюдение техники безопасности, правил пожарной безопасности, «Инструкция по охране жизни и здоровья детей»	Предупредительный контроль	Посещение групп, проверка наличия инструкций в группах, проведение очередных инструктажей, проверка знаний педагогов инструкций по ОТ	В течение года	Заведующая Завхоз
4	Соблюдение	Предупредительный контроль	Посещение НОД	В течение	Зам. по ВМР

	учебного нагрузки	ный контроль		года	
5	Соблюдение режима дня, режима двигательной активности. Организация прогулок.	Текущий контроль	Посещение НОД, прогулок	В течение года	Зам. по ВМР Ст. медсестра
6	Создание условий для самостоятельной творческой деятельности детей	Предупредительный контроль	Просмотр деятельности детей анализ календарных планов, посещение развлечений	1 раз в месяц	Зам. по ВМР Муз.руководитель
7	Формирование культурно-гигиенических навыков. Культура приема пищи. Соблюдение режима питания.	Оперативный контроль	Просмотр режимных моментов. Изучение приемов руководства и методики проведения	1 раз в месяц	Заведующая Зам. по ВМР Ст. медсестра
8	Выполнение решений педсовета	Оперативный контроль		1 раз в месяц	Заведующая Зам. по ВМР
9	Анализ планов воспитательно-образовательной работы	Предупредительный контроль	Проверка планов воспитательно-образовательной работы. Обсуждение календарного планирования. Выяснение затруднений педагогов в планировании, предупреждение возможных ошибок	Ежемесячно	Зам. по ВМР
10	Проведение закаливания	Оперативный контроль	Изучение приемов руководства и методики проведения	1 раз в квартал	Зам. по ВМР Ст. медсестра
11	Анализ проведения совместной деятельности воспитателя с детьми	Оперативный контроль	Посещение групп в течение дня	Ежедневно	Зам. по ВМР

12	Состояние педагогических условий для организации воспитательно-образовательного процесса узких специалистов	Фронтальный контроль	Анализ образовательной работы, изучение пакета документации	Декабрь	Зам. по ВМР
----	---	----------------------	---	---------	-------------

Тематический контроль

Содержание	Сроки	Ответственный
Готовность детского сада к новому учебному году	Сентябрь	Заведующая Зам. по ВМР
«Организация и эффективность работы по развитию у дошкольников связной речи»	Ноябрь	Заведующая Зам. по ВМР
«Экологическое воспитание в ДОУ»	Февраль	Заведующая Зам. по ВМР

Административно-хозяйственная деятельность

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Укрепление развития материальной базы: - приобретение инвентаря, моющих средств; - приобретение оборудования по мере финансирования; - проведение списания инвентаря.	По мере реализации	Заведующая Завхоз
2	Анализ маркировки и подбора мебели в группах ДОУ	Сентябрь	Ст.медсестра Завхоз
3	Приказ по организации питания в ДОУ, назначение ответственных	Сентябрь	Заведующая
4	Утеплить окна здания	Октябрь	Заведующая Завхоз
5	Контроль за расходованием средств на хозяйственные нужды. Подготовка к зиме. Проверка освещения ДОУ.	Ноябрь	Заведующая Завхоз
6			
7	Подготовить помещения: - к зиме; - проведению Нового года. Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел. Рейд по охране труда по группам, на	Декабрь	Завхоз Заведующая Пред.профкома

	пищеблок, прачечную.		
8	Утвердить авансовые отчеты, акты на списание основных средств в соответствии с требованиями (ежеквартально) Составить план ремонтных работ на 2017г.	Январь Заведующая, завхоз	
9	Подготовить инвентарь, оборудование к проведению работ на территории детского сада.	Февраль	Завхоз
10	Рейд по проверки санитарного состояния групп	Март	Март Медсестра
11	Работа на участке детского сада: -подстричь деревья, кустарники; -подготовка грядок, цветников. Подготовка и проведение субботника	Апрель	Завхоз
12	Ремонт и покраска оборудования на участке. Подготовить к смотру - конкурсу участка.	Май	Завхоз Воспитатели
13	Завоз песка на участки. Работа по благоустройству клумб.	Июнь	Завхоз Зам. Заведующей по ВМР
14	Рейд по проверки санитарного состояния участков.	Июль	Завхоз, медсестра, Зам. заведующей по ВМР
15	Подготовка помещений ДОУ к новому учебному году (планерка). Подготовка к проведению «День Знаний»	Август	Заведующая, завхоз Ст.воспитатель

Медицинское сопровождение образовательного процесса

1.	Организационная работа		
1.1	Своевременно оформлять документы на вновь поступающих детей.	Сентябрь-октябрь	Старшая медсестра
1.2.	Проводить профосмотры с антропометрией и оценки физического и нервно-психического развития вновь поступающих детей.	Сентябрь-октябрь	Старшая медсестра воспитатели групп
1.3.	Оформления паспортов здоровья по группам.	Сентябрь	
2.	Лечебно-профилактическая работа		

2.1.	Плановые профосмотры детей в следующие сроки: с 3 лет до 7 лет – 1 раз в год.	В течение года	Старшая медсестра
2.2.	Углубленный осмотр детей 6-7 лет, идущих в школу с привлечением узких специалистов, на детей идущих в школу.	Февраль	Старшая медсестра
2.3.	Анализ состояния здоровья будущих первоклассников.	Май	Старшая медсестра
2.4.	Наблюдение за детьми, после перенесенных заболеваний согласно установленных сроков.	В течение года	Старшая медсестра
2.5.	Участие в утреннем фильтре детей в карантинных группах.	В течение года	Старшая медсестра
2.6.	Диспансерное наблюдение за детьми с отклонениями здоровья, своевременное направление на консультации к узким специалистам.	В течение года	Старшая медсестра
2.7.	Составление допуска разрешения на проведение физкультурных занятий.	Сентябрь	Старшая медсестра
2.8.	Обследование детей на глистные инвазии, выявленных детей пролечить и снять с учета.	Октябрь	Старшая медсестра
2.9.	Направление на плановые осмотры детей, состоящих на диспансерном учете у фтизиатра.	В течение года	Старшая медсестра
2.10	Составление годового плана профилактических прививок. Проведение профилактических прививок согласно плану.	В течение года	Старшая медсестра
2.11	Еженедельный осмотр детей на педикулез, кожные заболевания.	В течение года	Старшая медсестра
2.12	Систематический контроль за проведением закаливающих процедур.	В течение года	Старшая медсестра
2.13	Осуществлять контроль за проведением	2 раза в год каждый возраст	Старшая медсестра

	- утренней гимнастики - физкультурных занятий с определением моторной плотности .		
3.	Организация санитарно-гигиенического режима		
3.1.	Контроль за соблюдением графика проветривания, температурного режима, выполнения сан.эпид.режима.	В течении егода	Старшая медсестра
3.2.	Соблюдение графиков уборки в группах.	В течении года	Старшая медсестра
3.3.	Соблюдение графиков смены белья в группах.	В течении года	Старшая медсестра
4.	Организация питания в ДОУ		
4.1	Контроль за качеством и обработкой продуктов.	В течение года	Старшая медсестра
4.2	Контроль за транспортировкой и хранением продуктов.	В течение года	Старшая медсестра
4.3	Ведение накопительной ведомости, подсчет калорийности.	В течение года	Старшая медсестра
4.4	Проверка сроков реализации и хранения скоропортящихся продуктов.	В течение года	Старшая медсестра
4.5	Контроль закладки и выхода блюд на пищеблоке.	В течение года	Старшая медсестра
4.6	Профилактические беседы: • Пищевые отравления и их профилактика • Личная гигиена работников пищеблока • Сроки реализации и хранения скоропортящихся продуктов • Кулинарная обработка овощей и сохранение в них витаминов	В течение года	Старшая медсестра
.5.	Санитарно-просветительная работа с родителями		
5.1.	Оформление материала в уголке здоровья.	В течение года	Старшая медсестра
5.2.	Охват вводным инструктажем родителей, вновь поступающих детей.	Сентябрь	Старшая медсестра

5.3.	Профилактические беседы: • Что нужно знать о гриппе и ОРВИ • Профилактика ЖКЗ • Клещевой энцефалит • Туберкулез – опасное инфекционное заболевание • Осанка и ее значение • Питание детей	В течение года	Старшая медсестра
6.	Санитарно-просветительная работа с сотрудниками		
6.1.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей – санитарные требования	Сентябрь Май	Старшая медсестра
6.2.	Профилактические беседы: Энтеробиоз, профилактика Туберкулез, профилактика Специфическая профилактика гриппа Профилактика ЖКЗ Закаливание детей в летние месяцы Работа детского сада летом Первая помощь при тепловом солнечном ударе Клещевой энцефалит, профилактика Профилактика детского травматизма	В течение года	Старшая медсестра
7.	Санитарно-просветительная работа с детьми		
7.1.	Беседы: • Энтеробиоз • Личная гигиена девочек • Ядовитые растения и ягоды	В течение года	Старшая медсестра

	• Дизентерия – болезнь грязных рук • Профилактика детского травматизма • Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья.		
--	--	--	--

Взаимодействие ДООУ с общественными организациями

1	Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с социумом.		
2	• Взаимодействие с Управлением образования • Городской администрацией • Муниципальный культурный центр • Музыкальная школа • Детская и городская библиотеки • МБОУ СОШ № 3 • МБОУ СОШ № 6 • Краеведческий музей • Пожарная часть Заключение договоров о сотрудничестве с организациями.	В течении года	Зам. заведующей по ВМР
3	Разработка перспективных планов работы между ДООУ и организациями.	Сентябрь	Зам. заведующей по ВМР

Пронумеровано, пронумеровано
и скреплено печатью
10 (десять) листа
Зав. ДОУ № 129 Абрамова В.В.
«14» августа 2016г.